

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ «Детский сад №5
«Созвездие» г. Кукмор»


З.Х.Зинатуллина
Приказ №80 от 19.11.2025 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБДОУ «Детский сад №5 «Созвездие» г.Кукмор»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	19.11.2025	Зинатуллина З.Х., заведующий	Приказ
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	20.11.2025	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по ВМР	Протокол педагогического совета
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Ноябрь – декабрь 2025	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по ВМР	Протокол совещания при заведующем с указанием локальных актов для корректировки
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь – декабрь 2025	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по ВМР	Внесение изменений в локальные акты, утвержденные протоколом педсовета
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Ноябрь – декабрь 2025	Зинатуллина З.Х., заведующий	Обеспечение соответствия должностных инструкций педагога нормативным документам
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с	В течение учебного года	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по	Исключение необоснованных, оптимизация входящих запросов

	непосредственным решением педагогических задач		ВМР	
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение учебного года	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по ВМР	Повышение квалификации и уровня информированности
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение учебного года	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по ВМР	Создание документов в электронном виде
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение учебного года	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по ВМР	Прием документов в электронном виде
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	В течение учебного года	Зинатуллина З.Х., заведующий, Хусаинова Л.Р., заместитель заведующего по ВМР	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогов